

武进区庙桥小学校务日志

2021年11月2日 星期二

值日行政 陈彩云 张 伟

审核人（值日校长）：陈彩云

序号	项目	督查内容	具体情况	负责人
1	晨检 午检	学生到校后，正副班主任落实晨检制度，晨检结束后，学生逐个汇报身体健康状况，有异常学生及时上报并做好记录	一年级：（一）年级组共有学生（201）人，正常到校（199）人，其中因病缺课（2）人，事假（0）人。一1班一人咳嗽，一人看流鼻血	年级组长
			二年级：（二）年级组共有学生（205）人，正常到校（205）人，暂不返校（0）人，其中因病缺课（0）人，事假（0）人。	
			三年级：（三）年级组共有学生（203）人，正常到校（202）人，暂不返校（0）人，其中因病缺课（1）人，事假（1）人。三4李科感冒请假	
			四年级：（四）年级组共有学生（205）人，正常到校（205）人，暂不返校（0）人，其中因病缺课（0）人，事假（0）人。	
			五年级：（五）年级组共有学生（226）人，正常到校（225）人，暂不返校（0）人，其中因病缺课五2（1）人，事假（0）人。	
			六年级：（六）年级组共有学生（203）人，正常到校（203）人，因病缺课（0）人，事假（0）人。	
	卫生 安全 ★	学生用餐结束后，正副班主任对每个学生进行午检，有异常学生及时上报并做好记录	一年级：午检情况正常，与晨检情况一致。	年级组长
			二年级：午检情况正常，与晨检情况一致。	
			三年级：新增 三5 蔡炎文、刘涛去医院检查身体	
			四年级：午检情况正常，与晨检情况一致。	
			五年级：午检情况正常，与晨检情况一致。	
			六年级：午检情况正常，与晨检情况一致。	
2	卫生 安全 ★	卫生：重点检查早上教室、包干区卫生情况。	百米大道东包干区：学生打扫非常认真，篮球场非常干净，跑道有些树叶。	许维彦
			百米大道西包干区：学生打扫认真，老师指导到位，无明显卫生死角。	曹小波
			教室1-3 年级：班级里很干净，桌椅摆放整齐，学生红领巾校牌佩戴齐全！	汤明洁

			教室 4-6 年级： 班级干净整洁、桌椅排放整齐、学生都佩戴好红领巾和校牌，四（3）窗台脏。	李天豪
		安全：课间安全巡视重点关注奔跑、打闹等情况	一楼：六年级同学到校较早，早读情况良好，低年级小朋友能在老师的带领下有序打扫卫生；课间没有发现同学追逐打闹。	周良香
			二楼：平时课间学生还比较有序，但课后服务结束时学生奔跑到厕所的现象比较多。	是春和
			三楼：三楼学生无奔跑现象，学生接水有秩序。	张建春
			四楼：四楼学生课间情况正常。	张 伟
3	用餐情况★	重点关注餐前洗手、餐后清理工作，用餐纪律、节约粮食、凳子摆放情况等	低年级用餐情况较好。	沈建文
			学生用餐纪律有好转，拿苹果的时候会有一点点拥堵，建议分批拿。第二段用餐时食堂地面积水油渍很多，有学生差点摔倒。	戴 博
4	课堂教学	具体教师课堂情况等详见每日《课堂常规巡查表》	今天巡查了上午第二节课，绝大多数老师都能提前进教室做好准备工作，并能按课表认真上课，执教生动，师生互动热烈，能精心组织各项教学活动，善于调动学生兴趣，学生听课专注。 提醒：老师们在讲解练习时，一定要关注学生的听课、坐姿等习惯，且关注面要广。	吴小红
5	进场做操★	关注学生进场纪律和出操情况及做操质量	学生进场不够快速，做操不够整齐。	顾若兰
6	校车接送管理	管理好乘车学生纪律和卫生	坐校车的孩子都能准时到达校车点，安静等待发车。延时服务的孩子有的忘记乘校车，一提醒都能准时乘校车。	张 倩 蒋达琪
7	课后服务	记录当天全校课后服务情况	课后服务正常，低年级学生在休息时段做好安全和卫生教育，尽量不要奔跑，学生进食后的食品包装袋要及时清理，同时做好学生进食时候的卫生教育。	陈彩云

8	学校活动	记录当天校级活动	无	张 伟
9	其他	行政值日过程中发现的典型问题	最近校园的环境卫生保持度不够，部分包干区打扫不够彻底，虽无纸、塑料袋等明显垃圾，但其它小垃圾还是没打扫干净，建议班主任带领打扫。请服务中心，安排人员把楼梯堂子下面散架的凳子进行一下清理。	陈彩云 张 伟

【注】:

- 1、每位值日行政作为当天的值日组长，负责督促值日教师按要求填写好校务日志。检查无误后，交给校领导审核，审核通过后，发布在教师群中。
- 2、带★的内容，请班主任作为第二天晨会教育的重点。